

## Plagiarism चैक से संबंधित दिशा निर्देश

सभी शोध छात्रों को सूचित किया जाता है कि वे अपना शोध प्रबंध जमा करने के पूर्व अपने शिक्षक के माध्यम से अथवा केन्द्रीय ग्रंथालय के माध्यम से Plagiarism चैक आवश्यक रूप से कराये। जीवाजी विश्वविद्यालय में Plagiarism चैक करने हेतु URKUND/OURIGINAL SOFTWARE, INFLIBNET (UGC) द्वारा प्रदान किया गया है केन्द्रीय ग्रंथालय से Plagiarism चैक करवाने हेतु नीचे लिखे दिशा निर्देशों का पालन सुनिश्चित करने का कष्ट करें

- ❖ यदि हिन्दी में थीसिस हो तो पूरी थीसिस की दो सिंगल फाईल (word file एवं PDF file) में लाना अनिवार्य है, जो कि मंगल फोन्ट में हो
- ❖ यदि English में थीसिस हो तो पूरी थीसिस की दो सिंगल फाईल (word file एवं PDF file) ही लाना अनिवार्य है।
- ❖ लेकिन अंतिम रूप से जब छात्र अपनी थीसिस Evaluate हेतु जमा कर रहा है तो शोध गंगा, इन्फ्लिबनेट (<https://shodhganga.inflibnet.ac.in/>) के नियम अनुसार C.D.में पूरी थीसिस अलग-अलग अध्याय PDF file के रूप में जमा कराना अनिवार्य होगा इस हेतु संबंधित Website <https://shodhganga.inflibnet.ac.in/> का अध्ययन करें। अंतिम रूप से जमा सी.डी.में संकलित Text और फिजिकल रूप से जमा थीसिस के Text में कोई अन्तर पाया जाता है तो इसके लिए संबंधित शोध छात्र ही पूर्ण रूप से उत्तरदायी होगा।

नोट:- 10% से अधिक Plagiarism होने पर केन्द्रीय ग्रंथालय से नो-डयूस नहीं दिया जावेगा।

- शोध प्रबंध का केवल दो बार ही Plagiarism चैक किया जावेगा।
- Plagiarism check की Report शोध छात्र एवं मार्गदर्शक के E-mail Account पर भेज दी जावेगी, इसमें 24घंटे का समय लग सकता है। इसके लिए केन्द्रीय ग्रंथालय में सम्पर्क करने की आवश्यकता नहीं है। इस हेतु शोध छात्र एवं मार्गदर्शक के Plagiarism Performa में E-mail Account देना अनिवार्य है।
- Plagiarism हेतु शोध प्रबंध का PDF/Word file केन्द्रीय ग्रंथालय के ई-मेल पर मान्य नहीं होगा।

Plagiarism Performa संलग्न है।

पुस्तकालयाध्यक्ष

**Central Library**  
**Jiwaji University, Gwalior**  
**Plagiarism Performa**

1. Name of Candidate :- .....
2. Present Address/ Mob No. :- .....
3. E-mail Account supervisor :- .....
4. E-mail Account scholar :- .....
5. Enrollment Number :- .....
6. Addhar No :- .....
7. Date of Application :- .....
8. Date of R.D.C. Meeting :- .....
9. Date of Final Registration :- .....
- Extension Date -----
- Re-Registration Date -----
10. Date of Pre Presentation :- .....
11. Research Subject :- .....
12. Title :- .....
- 
13. Name of Guide :- .....
14. Name of Research Center :- .....
15. Duration of the Research :- .....
16. Plagiarism report % (URKUND) :- .....
17. No of Pages in Thesis :- .....

**Signature of Research Scholar**

**Signature of Guide**

## UNDERTAKING

(उपक्रम)

मैं ..... विषय ..... के अंतर्गत निम्नलिखित  
शीर्षक .....

.....  
के अंतर्गत विश्वविद्यालय के पी.एच.डी. आर्डिनेंस 11 के अनुसार पी.एच.डी. थीसिस  
जमा कर रही/रहा हूँ। मेरे द्वारा केन्द्रीय ग्रंथालय मे उपरोक्त शीर्षक के अंतर्गत  
**PLAGIARISM CHECK** हेतु जो डाटा की सोफ्ट कॉपी की सी.डी. जमा की है। उसी की  
प्रिंट कॉपी मेरे द्वारा विश्वविद्यालय से मूल्यांकन हेतु प्रस्तुत की गई हैं। सोफ्ट कॉपी  
की सी.डी. एवं प्रिंट वर्जन के विवरण में कोई अंतर नहीं हैं। यदि कोई  
परिवर्तन/अंतर पाया जाता है। तो उसके लिए सिर्फ और सिर्फ मैं ही जिम्मेदार  
रहूँगा/रहूँगी।

शोधार्थी

मार्गदर्शक

प्राचार्य

(शोध केन्द्र/ महाविद्यालय का नाम एवं सील)

दिनांक

**UNDERTAKING**  
(उपक्रम)

मैं..... विषय ..... में .....

केन्द्र से पी.एच.डी. का शोध कार्य सम्पन्न किया है। पी.एच.डी. थीसिस के मूल्यांकन के पहले नियमानुसार मेने अपनी थीसिस का केन्द्रीय ग्रंथालय मे प्लेगरिज्म चैक करवाया है। इस हेतु मेरे द्वारा किसी भी प्रकार का शुल्क किसी भी कर्मचारी को प्रदान नही किया गया है।

हस्ताक्षर

शोधार्थी

मो.

पता—

केन्द्रीय ग्रंथालय से आदेय प्रमाण पत्र (NOC) प्राप्त करने हेतु

## C.D.FORMAT FOR LIBRARY (NOC)

